保有個人データの訂正等を求める申請書

申請書の発送日　西暦　　年　　月　　日

（１）申請される方のお名前とご住所

下記どちらかに〇	お名前	ご住所
１．ご本人 ２．代理の方	印	〒

（２）弊社が保有する個人データからご本人を特定させていただくための情報
※ご本人に該当する個人データの存否を確認するために使わせていただきます。
　弊社にご提供いただいた情報等を下表にご記入ください。

１．お名前	２．ご住所 〒
３．電話番号	４．メールアドレス
５．弊社がご本人に関する個人データを保有していると思われる理由（キャンペーン名等をご記入ください）	

（３）訂正（追加・削除）を申請される項目、訂正内容、訂正理由
※訂正をお求めになる項目の番号に○を付けて、訂正後の内容と訂正理由をご記入ください。

項目	訂正後の内容	訂正理由
１．お名前		
２．ご住所		
３．電話番号		
４．メールアドレス		
５．生年月日		
６．その他 （　　）		

※申請にあたって添付していただく資料

【ご本人が申請される場合】 ご本人の運転免許証や健康保険の被保険者証等の公的証明書のコピー
【代理人の方が申請される場合】 ①ご本人の運転免許証や健康保険の被保険者証等の公的証明書のコピー ②代理人の方の運転免許証や健康保険の被保険者証等の公的証明書のコピー ③ご本人からの委任状および原則として、委任状に使用した印鑑の印鑑証明書 ④ご本人が未成年者または成年被後見人である場合は、③の委任状に代えて、法定代理人であることを示す公的証明書のコピー

以上